

Die Deutsche Bundesbank ist eine der größten Zentralbanken weltweit. Wir gestalten die europäische Geldpolitik mit und engagieren uns für stabile Finanz- und Zahlungssysteme. Weitere Kernaufgaben sind die Bankenaufsicht und die Bargeldversorgung. In einem international ausgerichteten Umfeld werden unsere Aufgaben immer komplexer und anspruchsvoller.

Wir suchen deshalb engagierte Nachwuchskräfte für die

Ausbildung zur Kauffrau/zum Kaufmann für Bürokommunikation in unserer Hauptverwaltung Düsseldorf.

Start: 1. September 2011

Ihre Ausbildung Während der zweijährigen bzw. zweieinhalbjährigen beruflichen Erstausbildung lernen Sie in Praxisphasen verschiedene Bereiche unserer Bank kennen und arbeiten an unterschiedlichen Aufgaben und Projekten mit. Ihre theoretische Ausbildung findet in der Berufsschule und im Rahmen von innerbetrieblichem Unterricht statt.

Ihr Profil

- | Mindestens Fachoberschulreife
- | Gute Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung
- | Grundkenntnisse der englischen Sprache
- | Selbstständiges Arbeiten und Teamfähigkeit
- | Kontaktfreudigkeit

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung (Anschieben und Kopien der letzten zwei Schulzeugnisse als Dateianhang). Alternativ senden Sie Ihre Bewerbung an Deutsche Bundesbank, Hauptverwaltung Düsseldorf, Referat Personal, Postfach 10 11 48, 40002 Düsseldorf.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Nähere Informationen über die Bundesbank finden Sie unter www.bundesbank.de/personal.

Für Fragen und Auskünfte stehen Ihnen Frau Claudia Pichler, Telefon 0211 874-2572,
oder Herr Bernd Kordfunke, Telefon 0211 874-2571, gerne zur Verfügung.